

ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO DYŻURUJĄCEGO ODZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

.....
Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego

.....
Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

Oświadczenie

Do odbioru z oddziału przedszkolnego dziecka.....
upoważniam/y następujące osoby:

1.....
Imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

2.....
Imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

3.....
Imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

Podpisy osób upoważnionych

1.....

2.....

3.....

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego
dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

....., dnia

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej **RODO** informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Samorządowe Przedszkole w Liwie zwane dalej: "**Administratorem**".
2. W placówce został powołany Inspektor ochrony danych – Maciej Kasperowicz. Można się z nim skontaktować elektronicznie: iod@liwprzedszkole.int.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest dobrowolna zgoda rodziców/opiekunów prawnych;
4. Pozyskane dane osobowe przetwarzane są wyłącznie dla celów związanych z udziałem i realizacją wycieczki – wyłącznie w sytuacji związanej z zagrożeniem zdrowia lub życia dziecka/podopiecznego
5. Dane będą przechowywane przez okres związany z realizacją umowy dot. dyżuru wakacyjnego;
6. Administrator przekaze/może przekazać dane następującym odbiorcom: uprawnione organy administracji publicznej, służby ratownicze;
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
8. Każda osoba ma prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania**.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do udziału w dyżurze wakacyjnym;

** Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy aspektów dotyczących tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia.

.....
/podpis rodzica/opiekuna prawnego/